

# Palafis

## Remise à niveau BUREAUTIQUE

### PREPARATION à PALAFIS

#### Objectifs

Etre en capacité d'intégrer la formation de secrétaire Médicale et Sociale.

#### Admission

Les candidats sont admis sur tests de positionnement.

#### Organisation

Sur mesure

10 modules de 7 heures

Soit 70 heures de remise à niveau

Dates d'entrée et de sortie permanente

### CONTENU PEDAGOGIQUE

#### 1. WORD: 5 séances de 7 heures

- Environnement Windows
- Découverte de l'interface Microsoft Word 2007
- Les règles de présentation, insertion d'images, symboles, mise en forme et mise en page
- La pose de tabulateurs et les tableaux
- Le publipostage

#### 2. EXCEL : 5 séances de 7 heures

- Présentation du tableur EXCEL 2007/ découverte interface
- Les tableaux/ création, présentation et affichage
- Formules de calculs et opérateurs numériques
- Classeurs et feuilles de calcul
- Les graphiques & statistiques